



REGULAMIN udziału w projekcie

„Dobre Wsparcie - system lokalnych usług społecznych”

Numer projektu RPZP.07.06.00-32-K006/17

realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Zachodniopomorskiego,
Priorytet VII Włączenie społeczne,
Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych
świadczonych w interesie ogólnym

Obowiązujący od 25.03.2020 r.

Słownik pojęć:

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Lider Projektu/Wnioskodawca:

Fundacja Nauka dla Środowiska
ul. Raclawicka 15-17 (budynek F)
75-620 Koszalin
tel. 94 347 82 05
e-mail: biuro@ndsfund.org
strona www: www.ndsfund.org

2. Partnerzy Projektu

Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej
Podmiotu realizującego sąsiedzkie usługi opiekuńcze
ul. Biskupa Czesława Domina 8,
75-061 Koszalin.
tel. 943423690
e-mail: koszalin@caritas.pl
www.koszalin.caritas.pl

Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej
Podmiotu realizującego sąsiedzkie usługi opiekuńcze
ul. Wieniawskiego 5
71-142 Szczecin.
tel: 914874905
e-mail: szczecin@caritas.pl
www.szczecin.caritas.pl

Województwo Zachodniopomorskie
Realizujące swoje zadania w ramach projektu poprzez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej (ul. Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin, tel. 91 42 53 600)
Organizator realizujący wsparcie dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych i/lub osoby świadczące usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydatów do pełnienia tych funkcji
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
tel: 91 42 53 602
e-mail: dz-rops@wzp.pl
www.wzp.pl, www.rops.wzp.pl

3. Projekt – projekt pn. „Dobre Wsparcie - system lokalnych usług społecznych” (nr projektu: RPZP.07.06.00-32-K006/17), który realizowany jest przez Fundację Nauka dla Środowiska w partnerstwie z Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej, Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej, Województwem Zachodniopomorskim. Projekt realizowany będzie w okresie 01.01.2018 roku – 30.06.2020 roku na terenie województwa zachodniopomorskiego.
4. Opiekun faktyczny – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członkiem rodziny.
5. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

- a. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1769, z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- b. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 1828, z późn. zm.); tj.:
 - osoby bezdomne realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - osoby uzależnione od alkoholu,
 - osoby uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających,
 - osoby chorujące psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
 - osoby długotrwale bezrobotne w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - osoby zwalniane z zakładów karnych, mające trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - uchodźcy realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, które podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.
- c. osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r., poz. 697, z późn. zm.);
- d. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm.);
- e. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.);
- f. osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytocznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
- g. rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- h. osoby niesamodzielne;
- i. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;

- j. osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
 - k. osoby korzystające z PO PŻ.
6. Osoba niesamodzielna – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
7. Opieka wytchnieniowa – opieka nad osobą niesamodzielną w zastępstwie za opiekuna faktycznego w związku ze zdarzeniem losowym, potrzebą załatwienia codziennych spraw lub odpoczynku opiekuna faktycznego.
8. Usługi społeczne świadczone w społeczności lokalnej – usługi świadczone w interesie ogólnym, umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny i społeczności lokalnej, a gdy to nie jest możliwe, gwarantują tym osobom warunki życia jak najbardziej zbliżone do warunków domowych i rodzinnych oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich. Są to usługi świadczone w sposób:
- a. zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby) oraz jak najbardziej zbliżony do warunków odpowiadających życiu w środowisku domowym i rodzinnym;
 - b. umożliwiający odbiorcom tych usług kontrolę nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą;
 - c. zapewniający, że odbiorcy usług nie są odizolowani od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem;
 - d. gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców.

Warunki, o których mowa w lit. a – d, muszą być spełnione łącznie. Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

- i. usługi opiekuńcze, obejmujące pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, świadczone przez opiekunów faktycznych lub w postaci: sąsiedzkich usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub dziennych form usług opiekuńczych; do usług opiekuńczych należą także usługi krótkookresowego całodobowego i krótkookresowego dziennego pobytu, których celem jest zapewnienie opieki dla osób niesamodzielnych, w tym w zastępstwie za opiekunów faktycznych
- ii. usługi w rodzinnym domu pomocy, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- iii. usługi w ośrodkach wsparcia, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, o ile liczba miejsc całodobowego pobytu w tych ośrodkach jest nie większa niż 30;
- iv. usługi w domu pomocy społecznej o liczbie miejsc nie większej niż 30;
- v. usługi asystenckie, świadczone przez asystentów na rzecz osób z niepełnosprawnościami, umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego;
- vi. usługi wspierania rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym:
 - praca z rodziną, w tym w szczególności asystentura rodzinna, konsultacje i poradnictwo specjalistyczne, terapia i mediacja; usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne, pomoc prawna, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego; organizowanie dla rodzin spotkań, mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz

- zapobieganie izolacji, zwanych „grupami wsparcia” lub „grupami samopomocowymi”;
- pomoc w opiece i wychowaniu dziecka poprzez usługi placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej i specjalistycznej oraz w formie pracy podwórkowej;
 - pomoc rodzinie w opiece i wychowaniu poprzez wsparcie rodzin wspierających;
- vii. rodzinna piecza zastępcza oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego do 8 dzieci, a także placówki opiekuńczo-wychowawcze typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno-interwencyjnego do 14 osób, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- viii. usługi w postaci mieszkań chronionych, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
9. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze - Sąsiedzkie usługi opiekuńcze to rozwiązanie, dzięki któremu osoby niesamodzielne mogą korzystać z pomocy świadczonej przez osoby blisko zamieszkujące. Usługi sąsiedzkie obejmują wspieranie osoby niesamodzielnej i pomoc w podstawowych, codziennych czynnościach domowych i życiowych, w szczególności:
- a. pomoc w dokonywaniu zakupów podstawowych artykułów;
 - b. pomoc w przygotowywaniu i podawaniu posiłków;
 - c. pomoc w wykonywaniu prac porządkowych w gospodarstwie domowym;
 - d. pomoc w praniu odzieży i bielizny;
 - e. pomoc w uiszczaniu opłat, w dotarciu do lekarzy, placówek i urzędów, w tym kontaktowanie się w sprawach urzędowych w imieniu osoby objętej usługą, towarzyszenie na spacerach;
 - f. informowanie rodziny lub właściwych służb o pogorszeniu stanu zdrowia lub sytuacjach kryzysowych;
 - g. odwiedziny w szpitalu.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „*Dobre Wsparcie - system lokalnych usług społecznych*” (nr projektu: RPZP.07.06.00-32-K006/17), który realizowany jest przez Fundację Nauka dla Środowiska w partnerstwie z Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej, Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej, Województwo Zachodniopomorskie. Projekt realizowany będzie w okresie 01.01.2018 roku – **30.06.2020** roku na terenie województwa zachodniopomorskiego.
2. Główny punkt informacyjny i rekrutacyjny projektu mieści się w siedzibie Lidera Projektu:
Fundacja Nauka dla Środowiska
ul. Raławicka 15-17 (budynek F)
75-620 Koszalin
tel. 94 347 82 05
e-mail: biuro@ndsfund.org
3. Regulamin naboru i uczestnictwa w ramach projektu: „Dobre Wsparcie - system lokalnych usług społecznych” podano do publicznej wiadomości na stronie Lidera Projektu www.ndsfund.org, oraz Partnerów Projektu www.koszalin.caritas.pl; www.szczecin.caritas.pl; www.rops.wzp.pl oraz udostępniono w siedzibie Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu i/lub w miejscach przez nich wskazanych.

4. Wstępną kartę zgłoszeniową osoby niesamodzielnej, stanowiącą załącznik nr 12 do regulaminu udziału w projekcie, można pobrać ze strony internetowej Lidera Projektu i Partnerów Projektu lub otrzymać w trakcie spotkań informacyjnych, rekrutacyjnych oraz w Biurze Lidera Projektu i Partnerów Projektu i/lub w miejscach przez nich wskazanych
5. Formularz zgłoszeniowy z załącznikami (załącznik nr 1 dla osoby niesamodzielnej i załącznik nr 2 dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych oraz osób świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej i kandydatów do pełnienia tych funkcji) można pobrać ze strony internetowej Lidera Projektu i Partnerów Projektu lub otrzymać w trakcie spotkań informacyjnych, rekrutacyjnych oraz w Biurze Lidera Projektu i Partnerów Projektu i/lub w miejscach przez nich wskazanych.
6. Wszystkie pola formularza zgłoszeniowego z załącznikami muszą być wypełnione czytelnie. Formularz musi być podpisany w wyznaczonych miejscach.
7. Biuro Lidera Projektu – Fundacji Nauka dla Środowisko mieści się przy ul. Raławickiej 15-17 (budynek F), 75-620 Koszalin.
8. Biuro Partnera Projektu - Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej mieści się przy ul. Biskupa Czesława Domina 8, 75-061 Koszalin.
9. Biuro Partnera Projektu - Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej mieści się przy ul. Wieniawskiego 5, 71-142 Szczecin.
10. Biuro Partnera Projektu - Województwa Zachodniopomorskiego mieści się przy ul. Starzyńskiego 3-4, 70 – 506 Szczecin.

§ 2 Cele projektu

1. Główny cel planowanych działań odnosi się do realizacji celu szczegółowego RPO WZ 2014-2020, tj. zwiększenia dostępności usług społecznych w szczególności usług środowiskowych, opiekuńczych oraz usług wsparcia dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym o wymaganej min. 2 letniej trwałości instytucjonalnej.
2. W ramach projektu realizowane będą podstawowe usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze (skierowane do osób niesamodzielnych) oraz wsparcie opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych oraz osób świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej i kandydatów do pełnienia tych funkcji.
3. W ramach niniejszego projektu Wnioskodawca i Partnerzy będą świadczyć:
 - bezpłatne usługi społeczne, minimum w zakresie: sąsiedzkich usług opiekuńczych (zgodnie ze standardami określonymi w załączniku nr 1 „Minimalne wymagania świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej” do Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 nr MR/2014-2020/18(04);
 - likwidację barier architektonicznych w min. 50 miejscach zamieszkania;
 - przewóz osób niesamodzielnych lub personelu sprawującego opiekę;
 - wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych (wspomagająco - systemu teleopieki oraz bazy informacji dostępności usług społecznych);
 - wypożyczanie sprzętu wspomagającego;
 - poradnictwo, w tym psychologiczne i pedagogiczne, szkolenia i wymianę doświadczeń dla opiekunów faktycznych oraz wsparcie faktycznych opiekunów osób niesamodzielnych (w tym szkolenia, doradztwo, pomoc psychologiczna, opieka wytchnieniowa, grupy samopomocowe).

4. Celem projektu jest zwiększenie liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych poprzez utworzenie 21 nowych miejsc świadczenia niestacjonarnych usług opiekuńczych. Powyższy cel zostanie zrealizowany poprzez 3 zadania:
Zadanie 1: Usługi społeczne
Zadanie 2: Teleopieka i dostosowanie mieszkań
Zadanie 3: Poradnictwo i szkolenia.

§ 3 Uczestnicy projektu

1. Projekt skierowany jest do dwóch grup:
 - a. Osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – 300 osób niesamodzielnym, które będą objęte sąsiedzkimi usługami opiekuńczymi,
 - b. Otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby pełniące usługi opiekuńcze - będzie to 300 opiekunów faktycznych osób niesamodzielnym i/lub osoby świadczące usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydaci do pełnienia tych funkcji, którzy otrzymają wsparcie podnoszące ich kompetencje/umiejętności opiekuńcze, w tym także poradnictwo w zakresie opieki.
2. Uczestnikiem projektu korzystającym ze wsparcia w postaci usług opiekuńczych może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:
 - a. Osoba niesamodzielną – tj. osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Do oceny stopnia niesamodzielnym stosowana jest Skala LAWTONA. Skala LAWTONA pozwala na ocenę chorego pod względem jego zapotrzebowania na opiekę innych osób. Bierze się w niej pod uwagę między innymi czynności życia codziennego takie jak: spożywanie posiłków, poruszanie się, wchodzenie i schodzenie po schodach, siadanie, ubieranie się i rozbieranie, utrzymanie higieny osobistej, korzystanie z toalety, kontrolowanie czynności fizjologicznych.
 - b. Osoba, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej¹,
 - c. Osoba zamieszkująca na terenie województwa zachodniopomorskiego.
Ponadto, aby zostać zakwalifikowanym do udziału w projekcie należy złożyć wymagane dokumenty na etapie rekrutacji określone w § 4 ust.1 pkt 1). Informację o zakwalifikowaniu do projektu z uwzględnieniem kryteriów preferujących, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) ppkt i lit. b, podejmuje przedstawiciel Podmiotu realizującego sąsiedzkie usługi opiekuńcze.
3. Projekt obejmie 300 opiekunów faktycznych osób niesamodzielnym i/lub osoby świadczące usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydatów do pełnienia tych funkcji. Będą to osoby potrzebujące podniesienia swoich kompetencji /umiejętności w zakresie opieki nad osobami niesamodzielnymi. Osoby te muszą zamieszkiwać na terenie województwa zachodniopomorskiego.
Ponadto, aby zostać zakwalifikowanym do udziału w projekcie należy złożyć wymagane dokumenty na etapie rekrutacji określone w § 4 ust. 1 pkt 1). Informację o zakwalifikowaniu do projektu z uwzględnieniem kryteriów preferujących, o których

¹ Zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej: „Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób”.

- mowa w § 4ust. 1 pkt 1) ppkt i lit. b, podejmuje przedstawiciel Organizatora realizującego wsparcie dla ww. grupy docelowej.
4. Preferowane jest wsparcie:
 - a. dla osób lub rodzin lub środowisk zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz środowisk lub lokalnych społeczności zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020;
 - b. dla osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 13 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020;
 - c. dla osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osób z niepełnosprawnością sprzężoną i osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi;
 - d. dla osób korzystających z PO PŻ;
 5. Min. 50%-150osób (w tym 110 kobiet w tym 100os. zamieszkujących tereny wiejskie) uczestników będą to osoby niesamodzielne i/lub niepełnosprawnych, zagrożone ubóstwem i /lub wykluczeniem społecznym, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie społeczne z powodu jednej lub więcej przesłanek, o których mowa w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR 2014-2020.

§ 4 Proces rekrutacji

1. Podstawowe usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osób niesamodzielnych

- a. Przewidziany jest nabór ciągły, w miarę dostępnego zakresu i rodzaju usług w projekcie w okresie od 02.01.2018 roku do 30.06.2020 roku do wyczerpania puli uczestników i/lub puli środków finansowych na realizację Projektu.

Dopuszcza się złożenie wstępnej karty zgłoszeniowej (stanowiącej załącznik nr 13 do regulaminu), która będzie podstawą dla Lidera Projektu oraz Partnerów do dalszego kontaktu z Kandydatem na Uczestnika Projektu i zakwalifikowania go do dalszej procedury rekrutacyjnej opisanej poniżej. Zaznaczamy iż wypełnienie wstępnej karty zgłoszeniowej nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do Projektu, jedynie umożliwia wstępną weryfikację kandydata na Uczestnika Projektu.

Procedura czynności przyznawania usług opiekuńczych dla osób niesamodzielnych w miejscu zamieszkania oraz uczestnictwa w projekcie, obejmuje:

- i. **złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie oraz wymaganymi oświadczeniami kandydata do objęcia wsparciem w ramach Projektu.** Osoby zainteresowane udziałem w projekcie - osoby niesamodzielne lub w ich imieniu ich opiekunowie prawni lub opiekunowie faktyczni, w biurze Lidera Projektu lub Partnerów Projektu, składają wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy wraz z kwestionariuszem kwalifikowalności

kandydata do objęcia wsparciem w ramach Projektu. Formularz można złożyć osobiście w biurze Lidera Projektu lub Partnerów Projektu w wyznaczonych godzinach funkcjonowania, przesłać pocztą lub kurierem.

- a. Formularz przyjmuje pracownik *Podmiotu realizującego sąsiedzkie usługi opiekuńcze* i ocenia formalnie. Uczestnicy muszą spełniać kryteria, o których mowa w § 3 ust. 2. Niespełnienie któregoś z kryterium kwalifikowalności, o którym mowa w § 3 ust. 2 skutkować będzie wykluczeniem z możliwości udziału w projekcie. Na podstawie weryfikacji formularzy sporządzona zostanie lista osób, które skierowane zostaną do rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika specjalistycznego w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej, zgłoszonej do objęcia wsparciem w projekcie.
- b. Ponadto pod uwagę będą brane dodatkowe kryteria preferencji punktowane w sposób następujący:
- osoby, rodziny lub środowiska zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych – 2 pkt;
 - osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020:
 - spełniające dwie przesłanki - 2 pkt,
 - spełniające więcej przesłanek – 4 pkt;
 - osoby posiadające niepełnosprawność:
 - w stopniu umiarkowanym – 1 pkt,
 - w stopniu znacznym – 2 pkt,
 - sprzężoną lub/i intelektualną lub/i z zaburzeniami psychicznymi – 2 pkt;
 - osoby korzystające z PO PŻ, z tym że projekt nie powieli działań które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ -2 pkt;
 - osoby mieszkające samotnie -4 pkt;
 - osoby zamieszkujące tereny wiejskie – 4 pkt.;
 - kobieta – 2 pkt;
- c. Lider Projektu sporządzi listę osób zakwalifikowaną do drugiego etapu. O kolejności na liście decyduje suma punktów uzyskanych na podstawie kryteriów opisanych szczegółowo powyżej. W przypadku takiej samej liczby punktów w pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż 1 przesłanki, o których mowa w niniejszym regulaminie.
- d. W projekcie udział weźmie minimum 50% osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (150 osób niesamodzielnych w tym 110 kobiet w tym 100os. zamieszkujących tereny wiejskie), doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020. Niepełnosprawność czy płeć nie będzie samodzielnym kryterium naboru. Podstawową cechą grupy docelowej jest niesamodzielność, a poziom niepełnosprawności czy inne kryteria preferujące będą jedynie ułatwiały nabór do projektu.

- e. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.
- ii. **drugi etap to rodzinny wywiad środowiskowy i analiza sytuacji rodzinnej i zdrowotnej oraz ocena potrzeb i warunków udzielonego wsparcia przeprowadzonego przez pracownika specjalistycznego.**
- a. W toku rodzinnego wywiadu środowiskowego pracownicy specjalistyczni określą stopień niesamodzielności wg skali Lawtona oraz dokonają analizy sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej. Oceniają oni w skali punktowej potrzebę i warunki udzielonego wsparcia (0-10 pkt.) przy czym 0 punktów oznacza, iż potencjalny uczestnik nie spełnia potrzeb i warunków - brak rekomendacji do udziału w projekcie. 10 punktów – osoba niesamodzielna, spełnia potrzeby i warunki wsparcia usług opiekuńczych - rekomendacja do udziału w projekcie. Wsparcie odpowiada na potrzeby kandydata i może zostać udzielone w ramach projektu.
- b. *Podmiot realizujący sąsiedzkie usługi opiekuńcze* sporządzi ostateczną listę osób zakwalifikowanych do wsparcia w postaci usług opiekuńczych oraz listę rezerwową. Każda z osób będzie poinformowana o zakwalifikowaniu do projektu drogą telefoniczną lub mailową lub pocztą.
- c. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie podpiszą umowę świadczenia usług opiekuńczych na rzecz osób niesamodzielnych w ramach Projektu.
- 2. Wsparcie opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych i/lub osoby świadczące usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydatów do pełnienia tych funkcji**

Przewidziany jest nabór ciągły, w miarę dostępnego zakresu i rodzaju usług w projekcie w okresie od 02.01.2018 roku do 31.12.2019 roku do wyczerpania puli uczestników. Nabór zostanie ogłoszony na stronie Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu. Procedura rekrutacji obejmować będzie:

- i. złożenie formularza rekrutacyjnego wraz z niezbędnymi oświadczeniami i deklaracją uczestnictwa w projekcie przez osoby zainteresowane udziałem w projekcie (**decydująca będzie kolejność zgłoszeń**);
- ii. przyjęcie formularza i jego ocena formalna przez przedstawiciela *Organizatora realizującego wsparcie dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych i/lub osób świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydatów do pełnienia tych funkcji.*

§ 5

Formy oferowanego wsparcia

1. Podstawowe usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osób niesamodzielnych i/lub niepełnosprawnych

- a. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze:
- i. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze to rozwiązanie, dzięki któremu osoby niesamodzielne mogą korzystać z pomocy świadczonej przez osoby blisko zamieszkujące. Usługi sąsiedzkie obejmują wspieranie osoby niesamodzielnej i pomoc w podstawowych, codziennych czynnościach domowych i życiowych, w szczególności:
- pomoc w dokonywaniu zakupów podstawowych artykułów;
 - pomoc w przygotowywaniu i podawaniu posiłków;
 - pomoc w wykonywaniu prac porządkowych w gospodarstwie domowym;

- pomoc w praniu odzieży i bielizny;
 - pomoc w uiszczaniu opłat, w dotarciu do lekarzy, placówek i urzędów, w tym kontaktowanie się w sprawach urzędowych w imieniu osoby objętej usługą, towarzyszenie na spacerach;
 - informowanie rodziny lub właściwych służb o pogorszeniu stanu zdrowia lub sytuacjach kryzysowych;
 - odwiedziny w szpitalu.
- ii. Usługi sąsiedzkie są świadczone z częstotliwością uzależnioną od potrzeb osoby niesamodzielnej. W nagłych przypadkach usługi mogą być świadczone w nocy (np. nagłe zachorowanie lub złe samopoczucie).
- iii. Kandydat nie musi posiadać kwalifikacji wymaganych w usługach opiekuńczych, ale powinien być osobą zaufaną, zdolną do pracy na rzecz osoby niesamodzielnej i pozostającą w codziennym kontakcie z podopiecznym. Oceny kandydata dokonuje projektodawca w uzgodnieniu z osobą niesamodzielną lub jej opiekunem faktycznym/prawnym.
- b. Likwidowanie barier architektonicznych w min. 50 miejsc zamieszkania;
- c. Przewóz osoby niesamodzielnej lub personelu sprawującego opiekę;
- d. Korzystanie z technologii informacyjno-komunikacyjnych (wspomagająco - systemu teleopieki oraz bazy informacji dostępności usług społecznych);
- i. Tele-Centrum – to nowoczesny obszar IT, który ma za zadanie obsługę procesów z podopiecznymi w zakresie bezpośrednich usług za pośrednictwem możliwości telefonicznych (smartfonów). SC będzie autonomicznym systemem łączącym użytkowników lokalnych (sąsiad-podopieczny-centrum - Caritas-dostawca usługi) bez konieczności tworzenia drogiego telecentrum stacjonarnego.
- ii. CUD-Centrum Usług Domowych – obszar IT, który ma za zadanie obsługę procesów z podopiecznym w miejscu jego zamieszkania. CUD zarządza procesami związanymi z obsługą podopiecznych, która to obsługa ma na celu poprawę warunków życia. Ściśle korzysta z dostarczanych informacji przez obszar SC oraz kontroluje wykorzystanie zasobów technicznych i ludzkich w świadczonych usługach zaplanowanych w projekcie. Platforma będzie działać w architekturze Android oraz PC i będzie realizowana w technologiach chmurowych (serwer i domenena). W ramach projektu każdy punkt zostanie wyposażony w komputer i oprogramowanie do obsługi platformy. Ponadto zostanie wytypowanych 100 os. niesamodzielnych lub opiekunów/sąsiadów, którzy otrzymają wsparcie IT. Typowanie nastąpi po wywiadzie (zgodnie z osobistymi predyspozycjami) - uczestnicy projektu zostaną przygotowani do korzystania oraz wyposażeni w zestaw (smartwatch/smartfon/tablet).
- e. Wypożyczalnie sprzętu wspomagającego jak: wózki specjalistyczne, sprzęt specjalistyczny po udarach, chodziki, kule, materace odleżynie, krzeselka specjalistyczne podtrzymujące, łóżka, koncentratory tlenu, podnośniki, schodołaz, wózki inwalidzkie, statywy na kroplówki, krzeselka sanitarne, kwarcowe lampy do nagrzewania, ssaki, pętla indukcyjna, rotory;
- f. Wsparcie w domu – np. fizjoterapeuta;
- g. Świadczenie usług wytchnieniach: pobyty w okresach przejściowych typu: wyjazdy służbowe opiekuna, remonty mieszkania itp.
- h. Dokładny wymiar godzinowy wsparcia na uczestnika i zakres wsparcia określony zostanie w wywiadzie środowiskowym przy uwzględnieniu skali LAWTONA.

2. Wsparcie opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych i/lub osób świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydatów do pełnienia tych funkcji

- a. Opieka wytchnieniowa;
- b. Poradnictwo indywidualne z zakresu opieki nad osobą niesamodzielną i/lub niepełnosprawną w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej (ROPS), w miejscu zamieszkania opiekuna faktycznego, telefonicznie, mailowo, za pośrednictwem komunikatorów internetowych;
- c. Poradnictwo dla grup samopomocowych opiekunów faktycznych (w terenie, poprzez komunikatory internetowe),
- d. Szkolenia jednodniowe, grupowe w ROPS, m. in. z zakresu: pielęgnacji osoby niesamodzielnej i/lub niepełnosprawnej, rehabilitacji usprawniającej, dietytyki;
- e. Poradnictwo specjalistyczne m.in.: prawne, geriatryczne;
- f. Specjalistyczne poradnictwo w zakresie projektowania uniwersalnego i/lub przygotowanie projektów dostosowania mieszkań do potrzeb osób z niepełnosprawnością w zakresie adaptacji mieszkania (podniesienie komfortu, autonomii i bezpieczeństwa ON, usprawnienia dla opiekuna faktycznego); m.in.: sporządzanie projektów architektonicznych;
- g. Regionalny Portal Informacyjno-Doradczy - służący wsparciu z zakresu obsługi i rehabilitacji, pomocy w uzyskaniu informacji o systemie wsparcia; m.in.: interaktywna wyszukiwarka dostępności obiektów dla osób niesamodzielnym; poradnictwo - filmy instruktażowe (20 filmów); poradnictwo w formie specjalistycznych artykułów, poradnictwo psychologiczne; informator o systemie wsparcia; informacje o NGO; poradnictwo indywidualne

§ 6

Prawa i obowiązki

1. Osoba uzyskuje status uczestnika projektu z dniem podpisania deklaracji udziału w projekcie, wymaganych oświadczeń oraz/lub umowy, określającej warunki i formy wsparcia w projekcie (umowa dotyczy wsparcia dla osób niesamodzielnych).
2. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień, w którym uczestnik projektu został objęty pierwszą formą wsparcia.
3. Zakończenie udziału w projekcie następuje po zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia zawartych w umowie/formularzu zgłoszeniowym.
4. Wsparcie udzielane jest uczestnikom bezpłatnie. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - a. udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem kandydatury do udziału w projekcie.
 - b. uczestnictwa w zaplanowanych wobec niego formach wsparcia i udziału w nich;
 - c. niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację umowy udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących;
 - d. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
 - W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnienia danych dotyczących jego statusu na rynku pracy oraz informacji nt udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 - w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnienia danych dotyczących jego statusu na rynku pracy.

- e. przestrzegania zasad niniejszego regulaminu.
6. Każdy uczestnik ma prawo do:
- a. udziału w zaplanowanych formach wsparcia, przy czym obowiązkiem uczestnika biorącego udział w działaniach realizowanych przez Województwo Zachodniopomorskie jest wypełnienie karty udzielonego wsparcia zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 7 do regulaminu, podpisanie listy obecności zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 8, Nr 12 Nr 13 do regulaminu w zależności od formy udzielonego wsparcia;
 - b. zgłaszania uwag i oceny formy wsparcia, którymi został objęty w realizowanym projekcie;
 - c. otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych z zajęć, czy pakietów szkoleniowych czy zestawów do sprawowania opieki, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia – *na podstawie podpisanego formularza odbioru zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 9 do regulaminu;*
 - d. odbioru projektu dostosowania mieszkania w ramach specjalistycznego poradnictwa w zakresie projektowania uniwersalnego, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia – *na podstawie podpisanego formularza odbioru zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 10 do regulaminu ;*
 - e. korzystania z zaplanowanego w ramach danego wsparcia cateringu oraz innych udogodnień zaplanowanych w ramach realizowanego wsparcia, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia - *na podstawie podpisanego formularza odbioru zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 9 do regulaminu;*
 - f. zwrotu kosztu dojazdu na szkolenie – do wysokości kosztu dojazdu komunikacją publiczną – rozliczenie kosztu dojazdu dokonuje się na podstawie:
 - a) listy obecności i przedstawionych biletów komunikacyjnych;
 - b) w przypadku wydatków poniesionych na podstawie dojazdu własnym samochodem - listy obecności, potwierdzenia ceny biletu na danej trasie wystawionego przez przewoźnika (jeżeli uczestnik poniósł koszty w wysokości niższej od ceny biletu, zwrot nastąpi do wysokości faktycznie poniesionych kosztów) oraz oświadczenia dot. przejazdu samochodem prywatnym zawierającego informacje:
 - dotyczącą trasy na jakiej odbywał się przejazd;
 - odległości;
 - poniesionych kosztach;
 - marki/modelu samochodowego oraz numeru rejestracyjnego;
- przekazanych do siedziby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w terminie 10 dni od daty odbycia szkolenia wraz z wypełnionym rachunkiem zwrotu kosztu podróży według wzoru stanowiącego załącznik Nr 11 do regulaminu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin odwołuje regulamin obowiązujący od dnia 31 grudnia 2019 roku i wchodzi w życie z dniem 25 marca 2020 r. oraz obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu zastrzegają sobie prawo zmiany niniejszego

- Regulaminu w trakcie naboru uczestników projektu bez podania przyczyny.
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
 4. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą;
 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

GRUPA ZAŁĄCZNIKÓW DOTYCZĄCA OSOBY NIESAMODZIELNEJ

1. Formularz zgłoszeniowy dla osoby niesamodzielnej z załącznikami
 - a. Dane uzupełniane przez Realizatora – wypełnia Realizator
 - b. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu
 - c. Deklaracja uczestnictwa
 - d. Kwestionariusz kwalifikowalności kandydata do objęcia wsparciem - – wypełnia Realizator
2. Kwestionariusz rodzinnego wywiadu środowiskowego z załącznikami:
 - a. Analiza sytuacji zdrowotnej (Ocena niesamodzielności Kandydata wg skali opartej na skali LAWTONA)
3. Plan pomocy – Indywidualna Ścieżka Wsparcia
4. Umowa z osobą niesamodzielną
5. Protokół wypożyczenia sprzętu wspomagającego dla osoby niesamodzielnej wraz z regulaminem wypożyczania sprzętu wspomagającego.
- 5A. Karta pobytu Uczestnika Projektu w mieszkaniu wytchnieniowym

GRUPA ZAŁĄCZNIKÓW DOTYCZĄCA OPIEKUNA FAKTYCZNEGO OSOBY NIESAMODZIELNEJ ORAZ OSOBY ŚWIADCZĄCEJ USŁUGI SPOŁECZNE W SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ I KANDYDATÓW DO PEŁNIENIA TYCH FUNKCJI

6. Formularz zgłoszeniowy dla opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej oraz osoby świadczącej usługi społeczne i kandydatów do pełnienia tych funkcji z załącznikami
 - a. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu
 - b. Deklaracja uczestnictwa
 - c. Dane uzupełniane przez Realizatora – wypełnia Realizator
7. Karta udzielonego wsparcia dla opiekunów
8. Lista obecności na szkoleniu opiekunów
9. Odbiór materiałów dydaktycznych/szkoleniowych
10. Odbiór projektu dostosowania mieszkania
11. Rachunek zwrotu kosztów podróży na szkolenie
12. Lista obecności na spotkaniu warsztatowym.
13. Lista obecności na spotkaniu grupy samopomocowej

GRUPA ZAŁĄCZNIKÓW DODATKOWYCH

14. Wstępna karta zgłoszeniowa osoby niesamodzielnej