

POWOŁANIE CARITAS PARAFII

- 1.** Rozdać deklaracje.
- 2.** Zebrać wypełnione deklaracje.
- 3.** Ogłosić zebranie założycielskie, w którym biorą udział, ks. Proboszcz oraz zainteresowane osoby, które przybędą.
- 4.** Podczas zebrania należy powołać osobę, która spisze protokół. Protokół musi zawierać: (informację, gdzie i kiedy odbyło się zebranie, listę uczestników zebrania, porządek posiedzenia).
- 5.** Jako porządek posiedzenia proponuję się, aby: (przedstawić obecnym, co to jest Caritas i jakie są jej zadania, poinformować, dlaczego należy powołać Caritas Parafii, zaplanować miejsce i częstotliwość spotkań, przedyskutować program działania. Ponad to należy przeprowadzić jawne wybory i wybrać: przewodniczącego – zawsze jest nim ks. Proboszcz, Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika oraz Sekretarza.
- 6.** Przesłać kopię protokołu do Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej.
- 7.** Napisać prośbę do ks. dyrektora Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej o powołanie Caritas Parafii (załączyć kopię protokołu z zebrania założycielskiego, podać adres prezesa i wiceprezesa oraz liczbę członków). Prośbę podpisuje Ks. Proboszcz.
- 8.** Jeżeli istnieje taka możliwość podać adres korespondencji elektronicznej e-mail, na który Caritas Diecezji będzie mogła przysyłać wiadomości dla Caritas Parafii.
- 9.** Po otrzymaniu dekretu powołującego Caritas Parafii należy złożyć wniosek w Wojewódzkim Urzędzie Statystycznym o nadanie numeru identyfikacyjnego REGON.
- 10.** Po otrzymaniu Numeru REGON należy zamówić pieczętkę o treść: (CARITAS PARAFII pw. ... ul. ... tel. ... Kod / Miejscowość ... Regon: ...).
- 11.** Można założyć konto (Uwaga na bank, jaki się wybiera i na warunki, jakie daje bank - chodzi o opłaty za prowadzenie konta, prowizje i oprocentowanie).