



Koszalin, dn. 26.02.2018r.

**Zapytanie ofertowe nr 4/2018
na wykonanie zamówienia na
Sąsiedzkie usługi opiekuńcze w ramach środków przyznanych na realizację projektu
„Dobre Wsparcie – system lokalnych usług społecznych”**

Podstawa prawna: Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej jest partnerem projektu „Dobre Wsparcie – system lokalnych usług społecznych” nr RPZP.07.06.00-32-K006/17 (zwanym dalej: projekt), realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa VII Działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.

W ramach projektu Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej zaprasza do składania ofert na świadczenie usług opiekuńczych.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej
ul. Ks. Bpa Czesława Domina 8
75-061 Koszalin

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień(CPV)

85320000-8 - Usługi społeczne

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: świadczenie sąsiedzkich usług opiekuńczych (dalej: usługi) osobom niesamodzielnym w ramach projektu.

Umowa zostanie zawarta pod warunkiem pozyskania do projektu osoby niesamodzielnej w okolicy zamieszkania opiekuna oraz wyrażenia zgody na opiekę przez osobę niesamodzielną lub jej opiekuna faktycznego na świadczenie usług opiekuńczych.

Wykonawca składając ofertę zgłasza gotowość do rozpoczęcia świadczenia usług.

Złożenie oferty przez Wykonawcę nie obliguje Zamawiającego do podpisania umowy z Wykonawcą. Rozpoczęcie świadczenia usług rozpoczyna się po podpisaniu trójstronnego kontraktu pomiędzy Zamawiającym, osobą niesamodzielną i Wykonawcą.

Ostatecznej kwalifikacji osoby niesamodzielnej do projektu oraz przydzielenie jej do danego opiekuna/Wykonawcy dokonuje Zamawiający.

Sąsiedzkie usługi opiekuńcze to rozwiązanie, dzięki któremu osoby niesamodzielne mogą korzystać z pomocy świadczonej przez osoby blisko zamieszkujące.

Usługi sąsiedzkie obejmują wspieranie osoby niesamodzielnej i pomoc w podstawowych, codziennych czynnościach domowych i życiowych, w szczególności:

- a) pomoc w dokonywaniu zakupów podstawowych artykułów;
- b) pomoc w przygotowywaniu i podawaniu posiłków;
- c) pomoc w wykonywaniu prac porządkowych w gospodarstwie domowym;
- d) pomoc w praniu odzieży i bielizny;

- e) pomoc w uiszczaniu opłat, w dotarciu do lekarzy, placówek i urzędów, w tym kontaktowanie się w sprawach urzędowych w imieniu osoby objętej usługą, towarzyszenie na spacerach;
- f) informowanie rodziny lub właściwych służb o pogorszeniu stanu zdrowia lub sytuacjach kryzysowych;
- g) odwiedziny w szpitalu.

Usługi sąsiedzkie świadczone są w zależności od potrzeb osoby niesamodzielnej.

Usługi opiekuńcze będą realizowane w okresie trwania projektu, w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej, będącej uczestnikiem projektu. Osoby objęte usługami opiekuńczymi zamieszkują na terenie województwa zachodniopomorskiego. Przewiduje się, że osoba świadcząca usługi będzie sprawować opiekę nad jedną lub więcej osobą niesamodzielną.

Osobą świadczącą zostanie kandydat, który odbył minimum 8-godzinne przygotowanie z zakresu realizacji usługi (np. przestrzegania zasad etycznych, zasad współżycia społecznego, dbałości o dobro osoby niesamodzielnej, w tym o jej mienie). Szkolenie przeprowadzone zostanie po podpisaniu umowy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych podlega indywidualnemu dokumentowaniu w formie papierowej i obejmuje w szczególności:

- a) indywidualny zakres usług opiekuńczych w formie wykazu czynności opiekuńczych, sporządzany przez osobę świadczącą usługi,
- b) ewidencję wykonania zleconych czynności opiekuńczych prowadzoną na bieżąco przez osobę świadczącą usługi opiekuńcze.

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazania części lub całości zamówienia podwykonawcom. Możliwe jest natomiast posługiwanie się przez Wykonawcę pracownikami lub osobami współpracującymi z Wykonawcą na podstawie stosunku cywilnoprawnego (za wyjątkiem samozatrudnienia osób współpracujących).

Zasady świadczenia sąsiedzkich usług opiekuńczych:

1. Czas trwania 1 godz. wykonywania usługi wynosi 60 minut,
2. Cena za 1 godzinę wykonywania usługi, ustalona jest w wysokości 13,70 brutto.
3. Ilość godzin świadczonych na rzecz osoby niesamodzielnej będzie ustalana indywidualnie z Zamawiającym, zgodnie z indywidualną ścieżką wsparcia.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania uczestników/uczestniczek projektu o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania dokumentacji związanej z prowadzonym wsparciem oraz bieżącego informowania w formie pisemnej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań.
6. Wykonawca po podpisaniu umowy będzie zobowiązany do stosowania narzędzi udostępnionych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raz w miesiącu karty czasu pracy wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego oraz wystawienia Zamawiającemu rachunku/faktury z wykonanej usługi. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone ewidencją przepracowanych godzin potwierdzoną podpisem osoby niesamodzielnej oraz opiekuna.

3. Termin wykonania zamówienia.

W okresie realizacji projektu, tj. od stycznia 2018 maksymalnie do grudnia 2019r.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego. Wykonawca zapewni, iż łączne zaangażowanie zawodowe osoby zaangażowanej w realizację niniejszego projektu oraz wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów, nie przekracza i nie będzie przekraczać w całym okresie realizacji przedmiotu umowy 276 godzin miesięcznie. Limit zaangażowania zawodowego, o którym mowa w zdaniu pierwszym, dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:
 - w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,
 - w przypadku stosunku cywilnoprawnego uwzględnia czas faktycznie przepracowany,
 - w przypadku zatrudnienia w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności Wykonawca będzie składać godzinową ewidencję czasu pracy w ramach wszystkich projektów,
2. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawaniu w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

5. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie 4 wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
- załącznik nr 3 - oświadczenie o zaangażowaniu zawodowym

Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

6. Opis sposobu przygotowania oferty.

A. Wymagania podstawowe.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do Wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
5. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
6. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

B. Forma oferty.

1. Ofertę należy złożyć w jednej z form wymienionych w pkt. 8.
2. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

C. Zawartość oferty.

Kompletna oferta powinna zawierać:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

załącznik nr 3 - oświadczenie o zaangażowaniu zawodowym

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się Wykonawcami jest Agnieszka Pluta, e-mail: apluta@caritas.pl, tel. 501 546 767

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form: osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-16.00 w siedzibie Zamawiającego lub pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 06.03.2018r. do godziny 09:00. Decyduje data i godzina fizycznego wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Dane siedziby / adres wskazane są w pkt. 1. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Kryteria oceny ofert.

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te kompletne oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Dyspozycyjność [D]	100%	100pkt.

Zasady oceny kryterium „Dyspozycyjność” [D]

Punkty za kryterium „Dyspozycyjność” będą obliczone wg poniższego wzoru:

Dyspozycyjność wykonawcy w zakresie badanej oferty

X 100 pkt.

Najwyższa dyspozycyjność wykonawcy w ofertach

1pkt. = 1%

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferent za kryterium „dyspozycyjność” wynosi 100.

Dyspozycyjność oceniana będzie w następujący sposób: Wykonawca podaje w formularzu ofertowym liczbę godzin, jaką może poświęcić w ciągu doby na prace na rzecz Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

3) Ostateczna ocena punktowa oferty:

a) Ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

b) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednego Wykonawcy.

c) Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.



d) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów.

W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

10. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników.

1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Uzupełnieniu nie podlega formularz ofertowy.

2) Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

3) Ogłoszenie wyników postępowania.

Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.

11. Podpisanie umowy.

1) Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą/Wykonawcami umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową, telefonicznie lub drogą pocztową.

2) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie, o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

3) Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy zawartej z Wykonawcą w szczególnie uzasadnionych sytuacjach, z zastrzeżeniem poniższego ppkt. 4 dotyczącego zmian istotnych.

4) Zmiany istotne umowy z Wykonawcą (w szczególności zmiana terminu zamówienia) dopuszczalne są jedynie pod warunkiem wystąpienia okoliczności związanych ze zmianą założeń projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie lub w innych przypadkach opisanych w Wytocznych wskazanych na wstępie niniejszego zapytania.

5) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

12. Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- a) w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- c) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez e-mail.

14. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

15. Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie. Zamawiający zawrze umowę z

Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w zapytaniu ofertowym.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

załącznik nr 3 - oświadczenie o zaangażowaniu zawodowym

Ks. Tomasz Roda
Dyrektor Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej